

## Směrnice ředitelky č. 7/2023

### Badatelský řád

Badatelský řád stanovuje režim nakládání se sbírkami v souvislosti s jejich badatelským využíváním, stanovuje podmínky zpřístupnění sbírkových předmětů badatelům a chrání práva vlastníka a správce sbírkových předmětů při jejich publikačním využívání. V podmínkách Vlastivědného muzea v Šumperku, příspěvková organizace (dále jen VMŠ) se vztahuje na sbírky muzeí v Šumperku, Zábřehu, Mohelnici, Lošticích a Úsově a na sbírku Památníku Adolfa Kašpara v Lošticích.

#### Článek I.

1. Sbírký Muzea jsou uloženy v depozitářích a podléhají zvláštnímu režimu, zakotvenému ve Směrnici ředitelky – Depozitární řád a ve Směrnici ředitelky –**Režim zacházení se sbírkami Vlastivědného muzea v Šumperku**. Odpovědnost za jejich dodržování má příslušný kurátor dílčí sbírky či podsbírký nebo určený dokumentátor sbírkového fondu.
2. Studovat muzejní sbírky má právo každý občan České republiky nebo cizí státní příslušník na základě předchozího povolení ředitelky VMŠ a řádně vyplněného Badatelského listu.
3. Badatelům je vstup do depozitářů zakázán, pokud to není výslovně pro určitý případ povoleno ředitelkou VMŠ (viz Směrnice ředitelky Depozitární řád, článek III, bod 1). Pro studium sbírek k badatelským a studijním účelům slouží zájemcům zejména systematická evidence (evidenční karty a jejich případné elektronické zpracování) a odborná, písemná a obrazová dokumentace sbírek. Odborně nezpracované sbírky a sbírkové soubory, stejně jako originály sbírkových předmětů, se zpřístupňují badatelům pouze se souhlasem ředitelky VMŠ na základě písemné žádosti.

#### Článek II.

1. Zájemce o badatelské a studijní využití sbírek musí vždy předem v dostatečném časovém předstihu požádat ředitelku VMŠ o povolení badatelské návštěvy a dojednat konkrétní požadavek s odborným pracovníkem – kurátorem příslušného sbírkového fondu a správcem depozitáře.
2. Požadované materiály (příp. originály sbírkových předmětů) připraví příslušný kurátor sbírek spolu se správcem depozitáře vyjmutím z depozitáře a přenesením do místnosti k tomuto účelu určené (badatelný). Zároveň předloží badateli k vyplnění Badatelský list. Každý badatel uvede své celé jméno a adresu trvalého bydliště, popřípadě přechodného bydliště, číslo občanského průkaz, důvod badatelské návštěvy a podepíše se. Souběžně také vyplňuje

formulář Informace pro badatele při přijetí osobních údajů správcem, který rovněž podepisuje. Kurátor sbírkového fondu, případně správce depozitáře či dokumentátor sbírek zapíše do Badatelského listu evidenční čísla a počet kusů studovaných sbírkových předmětů, po jejich vrácení zkontroluje jejich stav, a to stvrdí svým podpisem na badatelském listu. V případě studia originálů sbírkových předmětů je v badatelně nutná přítomnost správce depozitáře, příp. kurátora sbírkového fondu. Badatelský list a Informace pro badatele při přijetí osobních údajů správcem tvoří přílohu č. 1 a 2. této směrnice.

3. Badatel je při práci se sbírkovým předmětem povinen dodržovat pokyny odborného pracovníka – kurátora sbírek směřující k ochraně sbírek (tj. způsob manipulace, použití ochranných rukavic, podložek atp.). Sbírkové předměty vyjmuté z depozitáře je zakázáno vynášet z objektů VMŠ s výjimkou badatelských zápůjček uskutečněných se souhlasem ředitelky VMŠ na základě platné Smlouvy o výpůjčce.

4. Zapůjčené sbírkové předměty není povoleno bez souhlasu ředitele a bez dozoru příslušného odborného pracovníka fotografovat ani filmovat. Na základě požadavku badatele a souhlasu ředitelky lze nechat zhotovit dle platného ceníku VMŠ z požadovaného sbírkového předmětu fotografii, která bude opatřena razítkem VMŠ. Pořizování reprodukcí pro autorskou práci badatele (publikace, výstava atp.) je povoleno na základě písemného požadavku se souhlasem ředitelky VMŠ. Reprodukce jsou poskytovány na základě uzavřené a platné Licenční smlouvy, jejíž vzor tvoří přílohu č. 3 této Směrnice.

5. Za vyřízení požadavku badatele odpovídá příslušný správce depozitáře příp. kurátor sbírky.

6. Písemnosti uvedené v bodech 2 a 4 se ukládají u dokumentátorky VMŠ, která je uloží v souladu se Skartačním a spisovým řádem VMŠ ve spisovně VMŠ.

### **Článek III.**

1. Zpřístupnění sbírek VMŠ k badatelským a studijním účelům je bezplatné.

2. V případě veřejného využití sbírek VMŠ v badatelské (odborné) autorské práci badatele (publikace, výstava apod.) si VMŠ vyhrazuje uvedení těchto skutečností v textu badatelské práce, včetně dodržení příslušných autorských a vlastnických práv.

3. Za poskytnutí souhlasu k reprodukci sbírkového předmětu v publikaci je VMŠ oprávněno požadovat poplatek za poskytnutí reprodukčního práva, případně určitý počet výtisků, jejichž počet stanoví ředitelka VMŠ.

### **Článek IV.**

1. Směrnice může být doplňována a upravována pouze písemnými dodatky ředitelky VMŠ.

2. Směrnice vstupuje v platnost dnem 1. 1. 2023 a k tomuto datu se ruší platnost Směrnice č. 6/2008 Badatelský řád ze dne 1. 9. 2008.

V Šumperku dne 2. 1. 2023

PhDr. Marie Gronychová  
Ředitelka

## Příloha č. 1 ke Směrnici ředitelky VM č. 7/2023 Badatelský řád

### Badatelský list

VLASTIVĚDNÉ MUZEUM V ŠUMPERKU, příspěvková organizace  
Hlavní třída 22, 787 31 Šumperk

č. j.:

## BADATELSKÝ LIST

Jméno a příjmení:	
Datum narození:	
Bydliště:	
Č. obč. průkazu (cest. pasu):	
Označení tématu studia:	
Účel studia:	
Studium povolil:	dne:
Podepsaný se zavazuje dodržovat platný badatelský řád, odevzdat případný výtisk práce, vzniklé na základě studia muzejních sbírek, VM v Šumperku, příspěvková organizace.	
V Šumperku dne:	Podpis:



**Příloha č. 2 ke Směrnici ředitelky VM č. 7/2023 Badatelský řád**  
**Informace pro badatele při přijetí osobních údajů správcem**

**Správce osobních údajů**

Jméno: VLASTIVĚDNÉ MUZEUM V ŠUMPERKU, příspěvková organizace  
IČO: 00098311  
Adresa: Hlavní třída 22, 787 31 Šumperk  
E-mail: [vmsumperk@muzeum-sumperk.cz](mailto:vmsumperk@muzeum-sumperk.cz)  
Tel: + 420 583 363 070  
Zástupce: PhDr. Marie Gronychová, ředitelka

**Právní základ pro zpracování**

- Souhlas se zpracováním osobních údajů ze dne .....
- Poskytnutí osobních údajů je zákonným požadavkem.

**Účel zpracování**

Informování správce o nakládání badatele se sbírkou.

**Příjemci osobních údajů**

- Poskytovatelé údržby informačního systému,
- Další příjemci dle potřeb a pokynů badatele,
- .....

**Doba zpracování osobních údajů**

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu ..... a po jejím skončení s nimi bude naloženo dle platné právní úpravy, zejm. zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Nařízení GDPR), v platném znění.

## **Práva badatele**

**Právo na přístup** k osobním údajům znamená, že badatel má právo od správce získat informace o tom, zda zpracovává jeho osobní údaje, a pokud ano, o jaké údaje se jedná a jakým způsobem jsou zpracovávány. Badatel má také **právo, aby správce** bez zbytečného odkladu **opravil na jeho žádost nepřesné osobní údaje**, které se ho týkají. **Neúplné osobní údaje má badatel právo kdykoli doplnit.**

**Právo na výmaz** osobních údajů představuje jinými slovy vyjádřenou povinnost správce zlikvidovat osobní údaje, které o badateli zpracovává, pokud jsou splněny určité podmínky a badatel o to požádá.

Badatel má **právo, aby správce** v určitých případech **omezil zpracování** jeho osobních údajů. Proti zpracování, které je založeno na oprávněných zájmech badatele, třetí strany nebo je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, má badatel **právo kdykoli vznést námitku.**

**Právo na přenositelnost** údajů dává badateli možnost získat osobní údaje, které správci poskytl, v běžném a strojově čitelném formátu. Tyto údaje může následně předat jinému správci, nebo pokud je to technicky možné, žádat, aby si je správci předali mezi sebou.

Badatel má **právo kdykoli odvolat svůj souhlas** se zpracováním osobních údajů.

V případě, že bude badatel jakkoli nespokojen se zpracováním svých osobních údajů prováděným správcem, může podat stížnost přímo jemu, nebo **se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.**

Více informací o právech badatele je k dispozici na internetových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů: <https://www.uoou.cz/6-prava-subjektu-udaj/d-27276>.

V Šumperku dne .....

V Šumperku dne .....

.....

**Vlastivědné muzeum**  
**v Šumperku,**  
**příspěvková organizace**  
PhDr. Marie Gronychová,  
ředitelka

.....

**Jméno, příjmení**  
badatel

## Příloha č. 3 ke Směrnici ředitelky VM č. 7/2023 Badatelský řád – vzor licenční smlouvy

Dále uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

1. **Vlastivědné muzeum v Šumperku, příspěvková organizace**  
se sídlem v Šumperku, Hlavní třída 22, PSČ: 787 01  
zastoupené ředitelkou PhDr. Marií Gronychovou  
IČO: 098311  
(dále jen „Poskytovatel“)

a

2. .... (jméno, příjmení / instituce)  
se sídlem v / adresa:  
zastoupen:  
IČO:  
(dále jen „Nabyvatel“)

t u t o

### LICENČNÍ SMLOUVU č. ..../20...

podle ust. § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, dále jen „OZ“

#### I.

Poskytovatel touto smlouvou poskytuje Nabyvateli oprávnění k výkonu práva užití dílo, jímž jsou fotografie sbírkových předmětů Vlastivědného muzea v Šumperku, příspěvková organizace (dále jen „Dílo“) – H .... (výčet položek lze uvést do přílohy) a to za účelem .....

#### II.

Smluvní strany výslovně sjednávají, že licence se na základě této smlouvy poskytuje bezúplatně.

**nebo**

#### II.

1. Nabyvatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli za užití Díla dle čl. I. této smlouvy odměnu ve výši ..... Kč za každou užitou fotografii.

2. Odměnu za užití Díla se Nabyvatel zavazuje uhradit na účet Poskytovatele č. 333841/0100, variabilní symbol č.: ..... nebo v hotovosti do pokladny Poskytovatele, a to nejpozději ve lhůtě do .....

#### III.

Licence je na základě této smlouvy poskytnuta jako nevýhradní. Poskytovatel je nadále oprávněn k výkonu práva užít Dílo způsobem, ke kterému licenci touto smlouvou udělil, jakož i k poskytnutí licence třetím osobám.

#### IV.

1. Nabyvatel se zavazuje, že Dílo neužije jiným než v této smlouvě sjednaným způsobem.
2. Nabyvatel je povinen v bezprostřední blízkosti reprodukce uvést citaci, Vlastivědné muzeum v Šumperku, H (+ příslušné inv. číslo)
3. Nabyvatel není oprávněn zcela ani zčásti poskytnout oprávnění tvořící součást licence podle této smlouvy třetí osobě.
4. Nabyvatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit oprávnění tvořící součást licence podle této smlouvy třetí osobě.
5. Územní rozsah licence je omezen na území České republiky.
6. Časový rozsah licence je omezen na .... roky od poskytnutí licence.
7. Nabyvatel nesmí upravit či jinak měnit Dílo, jeho název nebo označení autora.

#### V.

V souladu s ust. § 2377 OZ je Nabyvatel povinen Poskytovateli poskytnout na své náklady 1 ks publikace, v níž bylo užito Dílo na základě licence podle této smlouvy.

#### VI.

Práva a povinnosti z této licenční smlouvy smrtí nebo zánikem Nabyvatele nepřecházejí na jeho právního nástupce. Ust. § 2383 věta první OZ se nepoužije.

#### VII.

Smluvní strany prohlašují, že se tato smlouva shoduje se souhlasnými, svobodnými a vážnými projevy jejich vůle a že smlouvu neuzavřely v tísní ani za jinak nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Šumperku dne .....

V ..... dne.....

.....

.....

Vlastivědné muzeum v Šumperku,  
příspěvková organizace  
PhDr. Marie Gronychová  
ředitelka